



Zasady rekrutacji do Liceum Ogólnokształcącego Szkoły Mistrzostwa Sportowego

I. Informacje ogólne

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Szkolna Komisja Rekrutacyjna, powołana przez dyrektora szkoły, w oparciu o kryteria rekrutacji oraz Statut szkoły.
2. Decyzję o przyjęciu ucznia do Szkoły Mistrzostwa Sportowego Wieliczka podejmuje dyrektor szkoły na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej.
3. Jeśli po postępowaniu rekrutacyjnym placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami, wyznacza się termin postępowania uzupełniającego.
4. W wyjątkowych przypadkach, gdy kandydat nie spełni wymaganych oczekiwań, szkoła zastrzega sobie możliwość indywidualnej weryfikacji podania o przyjęcie ucznia do szkoły.
5. Rekrutacja będzie przebiegała w dwóch zakresach:
 - sportowym - punktowane testy sprawnościowe w oparciu o wytyczne PZPN, PZPS,
 - edukacyjnym - weryfikacja i punkty przyznawane za świadectwo szkolne.
6. Szczegółowe informacje dotyczące punktowania testów sprawnościowych oraz świadectw szkolnych zawierają załączniki do niniejszego dokumentu:

załącznik nr 1- test sprawnościowy oraz punktowanie - piłka nożna

załącznik nr 2 - test sprawnościowy oraz punktowanie - piłka siatkowa

załącznik nr 3 – test sprawnościowy oraz punktowanie - pływanie

załącznik nr 4 – punkty przyznawane za świadectwo szkolne

II. Wymagane dokumenty

1. Przed przystąpieniem do postępowania rekrutacyjnego należy złożyć w szkole następujące dokumenty:
 - podanie,
 - kwestionariusz osobowy kandydata,
 - orzeczenie lekarskie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
 - ewentualne opinie z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej,
 - 2 zdjęcia legitymacyjne (na odwrocie podpisane imieniem i nazwiskiem ucznia).
2. Wzór podania oraz kwestionariusza osobowego można pobrać ze strony internetowej www.smswieliczka.pl.
3. Niezbędne dokumenty - własnoręcznie podpisane przez rodziców/opiekunów prawnych - należy złożyć osobiście w sekretariacie szkoły ul. Bogucka 2, 32-020 Wieliczka lub za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Zespół Szkół Niepublicznych Mistrzostwa Sportowego Wieliczka, ul. Bogucka 2, 32-020 Wieliczka.

III. Harmonogram

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku wraz z dokumentami (podpisanymi przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do szkoły.	16-30 maja 2022 r. do godz. 15:00	27-28 lipca 2022 r. do godz. 15:00
2.	Przeprowadzenie testów sprawnościowych.*	31maja–13 czerwca 2022 r.	29 lipca- 1 sierpnia 2022 r.
3.	Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej.	15 czerwca 2022 r.	2 sierpnia 2022 r.
4.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.	24 czerwca- 13 lipca 2022 r. do godz. 15:00	-----
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	12 lipca 2022 r.	3 sierpnia 2022 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	19 lipca 2022 r.	9 sierpnia 2022 r.
7.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, podpisanie umowy.	do 25 lipca 2022 r.	do 17 sierpnia 2022 r.
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	26 lipca 2022 r. do godz. 12:00	18 sierpnia 2022 r. do godz. 12:00
9.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 29 lipca 2022 r.	do 22 sierpnia 2022 r.
10.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
11.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
12.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	

* O dokładnym terminie i miejscu testów rodzice kandydatów zostaną poinformowani drogą elektroniczną.

IV. Komisja rekrutacyjna

1. Komisja rekrutacyjna zostanie powołana przez dyrektora szkoły i podana do wiadomości publicznej do 1 maja 2022 r.
2. Komisja Rekrutacyjna zakończy swoją pracę 29 sierpnia 2022 r.

UWAGA! W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki zgodnie z przepisami § 11a *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19* (Dz. U. poz. 493 z późn.zm.) mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail szkoły: rekrutacja@smswieliczka.pl)